# **Anteproxecto TFG**



### Datos da/o estudante:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome e apelidos** | Alejandro Gómez García |
| **DNI** | 78809789-J |
| **Enderezo electrónico** | alejandro.gomez.garcia@udc.es |
| **Teléfono** | 676202282 |

### Título (galego): **Deseño e implementación dun sistema de xestión de inventario e faturación**

### Título (castellano): **Diseño e implementación de un sistema de gestión de inventario y facturación**

### Título (english): **Design and Implementation of an Inventory and Billing Management System**

### Clase de proxecto:

**[X]** Clásico de enxeñaría

**[ ]** De desenvolvemento e investigación

**[ ]** De proba de estándares/orde metodolóxica

Mención: **Tecnoloxía da Información**

### Dirección a cargo de: **Fernando Bellas Permuy**

Breve descrición:

A día de hoxe formo parte dunha gran cantidade de persoas que dirixen ou xestionan unha pequena ou mediana empresa (PEME), e entre outros moitos problemas aos que nos enfrontamos en dita administración, un dos que máis rompedeiros de cabeza me dou, polo menos no meu caso, foi atopar unha ferramenta sinxela e fácil de usar que me permita facer un seguimento dos recursos/produtos, xestionar unha carteira de clientes e levar a cabo todo o procedemento de facturación.

No marco deste Traballo Fin de Grao (TFG) proponse o deseño e desenvolvemento dunha plataforma que facilite o control de recursos e a xestión da facturación tanto para autónomos como para pequenas empresas.

Durante o desenvolvemento desta aplicación web empregaranse diversas tecnoloxías e frameworks en Java, como Hibernate e Spring, entre outros. Ademais, seguirase unha metodoloxía áxil moi utilizada no ámbito profesional: SCRUM.

Obxectivos concretos:

**O obxectivo principal é o deseño e implementación dun sistema de xestión de inventario e faturación de unha empresa dun xeito unificado e sinxelo.**

**Os principais requisitos funcionais que pretendemos alcanzar con esta aplicación son os seguintes:**

* **Xestión de usuarios: Para poder acceder á aplicación será necesario que o usuario estee rexistrado previamente no sistema, este rexistro deberá ser realizado con anterioridade por un usuario con rol de “Administrador” .Unha vez rexistrados terán acceso a máis ou menos accións dependendo do rol que teñan establecido dentro do sistema (empregado, secretario e administrador).**
* **Xestión de recursos: Só os usuarios con rol de administrador poderán crear ou modificar as características principais a os produtos, pero o resto de accións (Buscar, Ver, Modificar Stock, etc.) estarán dispoñibles para todos os usuarios. Deseñaranse unhas páxinas específicas para cada acción e rol.**
* **Xestión de clientes: Os clientes unicamente poderán ser xestionados polos usuarios que posúan o rol de “secretario” ou “administrador”. Estes poderán ser creados e modificados según sexa necesarios, asignándolle un número único para cada un e cada un deles debe ter un NIF/CIF distinto.**
* **Xestión de notas de entrega: Todos os usuarios poderán crear notas de entrega, pero só os posúan o rol de “secretario” ou “administrador” poderán modificar os datos dos mesmos. Cada nota corresponderase coa entrega dun produto ou produtos a un determinado cliente.**
* **Xestión de facturas: Só os usuarios con rol de “secretario” ou “administrador” poderán acceder as funcionalidades relacionadas coa facturación. Cada fatura agruparán nun só documento, unha ou varias notas de entrega (que non estén xa faturadas anteriormente) dun determinado cliente.**
* **Xestión de datos da empresa: Unicamente os usuarios co rol de administrador poderán modificar os datos relativos a empresa, tales como o NIF/CIF, nome, dirección, IBAN, etc.**

**Ademais disto, tamén terá os seguintes requirimentos técnicos:**

* **Uso de diferentes tecnoloxías Java e frameworks tales como Hibernate e Spring.**
* **Uso de JavaScript.**
* **Utilizar a metodoloxía áxil de traballo SCRUM.**

Método de traballo:

O traballo desenvolverase apoiándose na metodoloxía de desenvolvemento SCRUM. Nesta metodoloxía defínense varios roles, os cales serán distribuídos entre o estudante e o director/titor do traballo. A captura de requisitos realizarase a través dun documento denominado “Product Backlog” que contén unha serie de “historias de usuario”, as cales definen as funcionalidades a desenvolver e accións a realizar durante o traballo. O traballo organizarase en relación a “Sprints”, que comezan cunha reunión previa de definición das citadas “historias de usuario” a desenvolver e rematan con outra reunión de avaliación do traballo realizado durante ese último sprint.

Fases principais do traballo:

* Análise de requisitos.
* Selección das tecnoloxías.
* Deseño da arquitectura do sistema.
* Desenvolvemento.
* Probas.
* Documentación.
* Presentación.

Material e medios necesarios:

* Computador para tarefas de investigación e desenvolvemento.
* Programas de desenrolo de aplicacións web OpenSource.
* Computador que cumpre as funcións de servidor da aplicación web.
* Sistema Xestor de Base de Datos.

Propiedade intelectual do traballo:

O regulamento de Traballos de Fin de Grao da Facultade de Informática establece na sección 4, en relación aos dereitos derivados da propiedade intelectual dos traballos, o seguinte:

*4.2. No caso dos traballos desenvolvidos en colaboración cunha entidade externa, a titularidade dos dereitos de propiedade intelectual, se for o caso, rexerase polo establecido na relación contractual entre a/o estudante e a entidade externa. Neste caso, quen exerza a dirección académica non será titular dos dereitos de propiedade intelectual, salvo que se establecer doutra maneira nun documento asinado pola/o estudante, o profesorado encargado da dirección e un/ha representante da entidade externa.*

*4.3. No caso dos traballos desenvolvidos no ámbito do centro, a titularidade dos dereitos de propiedade intelectual, se for o caso, corresponderá á/ao estudante segundo queda recollido no apartado h) do artigo 8 do Real Decreto 1791/2010 do 30 de decembro, salvo que se establecer doutra maneira nun documento asinado pola/o estudante e o profesorado encargado da dirección do TFG.*

Indique a continuación se o proxecto se realiza en colaboración cunha entidade externa ou no ámbito do centro, e neste último caso, o acordo sobre os dereitos derivados da propiedade intelectual do traballo.

O proxecto realízase en colaboración cunha entidade externa:

**[ ]** Si **[X]** Non

Se o proxecto non se realiza en colaboración cunha entidade externa, indique se os dereitos derivados da propiedade intelectual son compartidos entre a/o estudante e as/os directores:

**[X]** Si **[ ]** Non

En Ordes, a 18 de Xuño de 2024

Asinado:

Estudante Director(a) ou directores/as